Samenvatting inhoud kwalificatiedossier

Het kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor het beroep en generieke onderdelen.

**Generieke onderdelen**

Dit betreft de onderdelen:

* Nederlands
* Rekenen
* Loopbaan en burgerschap
* Engels (alleen mbo-4)

**De beroepsspecifieke onderdelen**

**Basisdeel**

De verwantschap tussen de verschillende profielen in dit kwalificatiedossier bevindt zich op de volgende beroepsspecifieke kerntaken en werkprocessen:

B1-K1 Controleert en bewerkt dagboeken

* B1-K1-W1 Controleert en bewerkt het inkoopboek.
* B1-K1-W2 Controleert en bewerkt het verkoopboek.
* B1-K1-W3 Controleert en bewerkt het bankboek.
* B1-K1-W4 Controleert en bewerkt het kasboek

B1-K2 Verricht activiteiten voor het debiteuren en crediteurenbeheer

* B1-K2-W1 Voert stamgegevens in en bewerkt deze
* B1-K2-W2 Stelt facturen op en controleert deze.
* B1-K2-W3 Bewaakt betalingstermijnen en verricht activiteiten voor de invordering.
* B1-K2-W4 Controleert inkoopfacturen en verricht activiteiten voor de fiattering van inkoopfacturen.

B1-K3 Controleert en bewerkt kwantiteitenregistraties

* B1-K3-W1 Beheert en controleert een urenregistratie.
* B1-K3-W2 Controleert en bewerkt administraties van kwantitatieve gegevens.

**Profieldeel**

Geen extra kerntaken en werkprocessen.